

# **Инструкция по подготовке документов для участия в проекте**

## **Содержание**

### **Договор**

[О чем говорится в договоре?](#)

[Заполнение договора](#)

### **Приложение к Договору**

[Заполнение Приложения](#)

Для участия в проекте «Всероссийская школьная летопись» необходимо подписать Договор с Издательством и Приложение к Договору.

Подписанные документы сканируются и загружаются в Личный кабинет.

# Договор

Задача Договора – установить правила взаимодействия Издательства и Наставника, представляющего Коллектив авторов.

## О чем говорится в Договоре?

Здесь дан краткий пересказ всех пунктов Договора с пояснениями.

### Пункт 1

Наставник заявляет, что имеет право распоряжаться предоставленными Издательству материалами (текстами и изображениями), а Издательство обещает использовать их только в рамках проекта «Всероссийская школьная летопись».

### Пункт 2

Определяется предмет Договора – материалы книги, которую Наставник передает Издательству.

### Пункт 3

Оговариваются права и обязанности:

- Издательство может использовать переданные материалы в течение срока охраны авторского права, но только в рамках Проекта;
- авторы сохраняют все права на переданные Издательству материалы;
- способы использования материалов Издательством: для формирования библиотеки Проекта, печати экземпляров книги под заказ, размещения книги в сети Интернет, в конкурсах и сборниках Проекта;
- Наставник обязуется ознакомиться со всеми важными документами Проекта: Положением о Проекте, Правилами работы в Проекте и Техническими требованиями.
- Наставник получает бесплатно: личный кабинет, личного менеджера для консультаций, возможность написать книгу с коллективом и подготовить ее макет с помощью Издательства;
- за дополнительную плату Наставник может заказать профессиональную верстку и/или корректуру макета, а также печатные экземпляры книги на весь коллектив;
- Издательство подтверждает, что обязано указывать авторов и сведения о Проекте в выходных данных книги, предоставлять книгам ISBN и выдавать авторам и Наставнику электронные сертификаты.

### Пункт 4

Оговаривается способ заключения Договора и подтверждается, что сканы подписанного Договора имеют такую же юридическую силу, как и оригинал, но обмен оригиналами документов обязателен.

Договор, размещенный на Сайте, подходит для граждан РФ. Если Наставник и Коллектив авторов являются гражданами другой страны, Наставник должен сообщить об этом своему менеджеру, и тот подготовит необходимый Договор.

## **Пункт 5**

Перечислены случаи изменения и прекращения действия Договора:

- Издательство может изменять текст Договора, но должно уведомить об изменениях Наставника и предоставить доступ к тексту нового Договора;
- нельзя участвовать в Проекте, не принимая условия Договора;
- если по каким-то техническим причинам Издательство не может выполнить условия Договора, оно может отказаться от его исполнения, уведомив об этом Наставника;
- если Наставник отказывается от участия в Проекте, Издательство может использовать в соответствии с Договором все изданные ранее книги, созданные под руководством этого Наставника.

## **Пункт 6**

Для участия в Проекте необходимо зарегистрироваться на сайте.

Все действия, совершенные из Личного кабинета (общение с менеджером, передача материалов, заказ дополнительных экземпляров), считаются совершенными Наставником.

Издательство может использовать переданные Наставником персональные данные для информационных и рекламных рассылок.

## **Пункт 7**

Претензии по качеству товара или недостатке принимаются в течение 10 дней с момента получения тиража (по данным службы доставки о вручении).

Все споры Издательство и Наставник в первую очередь пытаются разрешить путем переговоров. Если соглашение не будет достигнуто, спор решается в судебном порядке.

## **Пункт 8**

Заключительные положения:

- подтверждается юридическая сила Договора;
- дополнительные вопросы и условия могут обсуждаться по электронной почте, адреса указаны в Договоре;
- все взаимодействия, отдельно не оговоренные Договором, подчиняются законодательству РФ.

## **Заполнение договора**

Скачайте бланк Договора из Личного кабинета.

ФИО Наставника и адрес его электронной почты в начале Договора заполняются автоматически в соответствии с информацией, указанной при регистрации.

Распечатайте договор и заполните оставшиеся поля:

- дату подписания договора на 1-й странице;
- ФИО Наставника (Правообладателя), его паспортные данные, телефон и электронную почту на последней странице;
- поставьте подпись и дату.

## Приложение к Договору

Приложение к Договору подтверждает согласие авторов на использование их материалов, а также утверждает личность Наставника, представляющего Коллектив авторов.

Если авторы младше 14 лет, подписать Приложение должны их родители или опекуны. Если авторы старше 14 лет, они могут самостоятельно подписать Приложение.

## Заполнение Приложения

В электронной версии Приложения заполните поля:

- название книги;
- населенный пункт;
- наименование учебного учреждения;
- класс / название кружка.

Укажите ФИО наставника в отведенной графе.

Заполните список авторов.

Распечатайте Приложение и организуйте подписание документа.

Когда все подписи будут собраны, заполните данные Наставника (Правообладателя) и подпишите.

Отсканируйте подписанные Договор и Приложение и прикрепите в Личном кабинете во вкладке Шаг 2.